



## Tilsagn om tilskud til Innovative samfundsløsninger i strategiske partnerskaber

Dette tilsagn gives af Forsknings- og Innovationsstyrelsen til følgende tilskudsmodtagere:

22. februar 2010

**Forsknings- og  
Innovationsstyrelsen**  
Bredgade 40  
1260 København K

Telefon 3544 6200  
Telefax 3544 6201  
E-post fi@fi.dk  
Netsted www.fi.dk  
Cvr-nr. 1991 8440

Ref. Morten Solgaard  
Thomsen  
E-post mst@fi.dk

| Institution<br>Adresse                                      | Kontaktperson<br>e-mail-adresse   | Tlf.      | CVR-<br>nummer |
|---|---|-----------|----------------|
| DTU Miljø<br>Anker Engelunds Vej 1<br>2800 Kgs. Lyngby      | Karsten Arnbjerg-Nielsen<br><a href="mailto:kan@env.dtu.dk">kan@env.dtu.dk</a>  | 45251600  | 30060946       |
| DTU Management<br>Anker Engelunds Vej 1<br>2800 Kgs. Lyngby | Birgitte Hoffmann<br><a href="mailto:bhof@man.dtu.dk">bhof@man.dtu.dk</a>       | 45251544  | 30060946       |
| KU<br>Rolighedsvej 23<br>1958 Frederiksberg C               | Marina Bergen Jensen<br><a href="mailto:mbj@life.ku.dk">mbj@life.ku.dk</a>      | 3533 1790 | 29979812       |
| DHI<br>Agern Alle 5<br>2970 Hørsholm                        | Jørn Rasmussen<br><a href="mailto:jar@dhigrop.com">jar@dhigrop.com</a>          | 45169232  | 37057819       |
| Teknologisk Institut<br>Gregersensvej<br>2630 Taastrup      | Ulrik Hindsberger<br><a href="mailto:uhi@teknologisk.dk">uhi@teknologisk.dk</a> | 7220 2285 | 56976116       |
| AAU<br>Sohngårdsholmsvej 57<br>9000 Aalborg                 | Michael R. Rasmussen<br><a href="mailto:mr@civil.aau.dk">mr@civil.aau.dk</a>    | 99408504  | 29102384       |
| GEUS<br>Øster Voldgade 10<br>1350 København K               | Knud Erik S. Klint<br><a href="mailto:kesk@geus.dk">kesk@geus.dk</a>            | 38142797  | 55145016       |
| DMU<br>Nordre Ringgade 1<br>8000 Århus C                    | Nikolai Friberg<br><a href="mailto:nfr@dmu.dk">nfr@dmu.dk</a>                   | 89421111  | 31119103       |

### 1. Generelle forhold

Karsten Arnbjerg-Nielsen ved DTU er administrator og projektansvarlig på vegne af de øvrige tilskudsmodtagere i forhold til Forsknings- og Innovationsstyrelsen.

Det er administrators opgave at foretage videreudbetaling til de øvrige tilskudsmodtagere. Dette skal ske på baggrund af konkret aftale mellem administrator og de øvrige tilskudsmodtagere. Denne aftale skal forevises partnerskabets tilknyttede revisor. Opstår der strid mellem tilskudsmodtagerne om fordeling af tilskuddet beslutter Forsknings- og Innovationsstyrelsen, hvordan tilskuddet skal fordeles.

Tilskuddets størrelse og betingelserne for at modtage dette fremgår af dokumentet ”Retningslinier for Innovative samfundsløsninger i strategiske partnerskaber” af 18. august 2009 og dette tilsagn med tilhørende bilag.

Tilskudsperioden er fra den 1.1.2010 til den 31.12.2014. Der kan ikke gives tilskud til udgifter, der er afholdt uden for denne periode. Det skal særligt bemærkes, at der ikke ydes tilskud til omkostninger, hvor tilskudsmodtager har indgået bindende aftale om køb eller levering inden det anførte starttidspunkt.

Opnår tilskudsmodtager tilskud fra andre offentlige ordninger, herunder EU-ordninger, vækstfonden, kommunale ordninger m.v. til samme projektaktiviteter skal Forsknings- og Innovationsstyrelsen straks underrettes herom. Visse tilskud/garantier skal modregnes i de tilskud, som Forsknings- og Innovationsstyrelsen yder eller har ydet, således at der maksimalt opnås den medfinansieringsprocent/-garantidækning, som styrelsen må tilbyde i den pågældende ordning. Andre ordninger er fritaget for modregningspligt.

Forsknings- og  
Innovationsstyrelsen

Tilskudsmodtager forpligter sig i tilskudsperioden til

- At holde årlige statusmøder med Forsknings- og Innovationsstyrelsen.
- At medvirke i evt. fællesarrangementer for de strategiske partnerskaber
- At medvirke med oplysninger til performanceregnskaber, evalueringer af initiativet og andre opgørelser over partnerskabernes resultater.
- At bidrage til at synliggøre Videnskabsministeriet som sponsor for partnerskabet.

## 2. Tilskud

Forsknings- og Innovationsstyrelsen yder et tilskud på indtil 25 mio. kr. til partnerskabet ”Vand i byer”, der er beskrevet ansøgning af 8.10.2009 med tilhørende bilag samt uddybninger fremsendt den 14.1.2010.

Den private medfinansiering af projektet andrager minimum 20 mio. kr. De samlede projektomkostninger andrager i alt minimum 50 mio. kr.

Tilskuddet er som hovedregel ekskl. *moms*. Er tilskudsmodtager momsregistreret, skal alle omkostninger og indtægter vedrørende partnerskabets opgøres excl. moms og indberettes til Forsknings- og Innovationsstyrelsen.

For rejseomkostninger gælder dog, at de opgøres og indberettes incl. moms.

Omkostninger afholdt i udlandet skal ligeledes opgøres uden moms, hvis tilskudsmodtager efter national lovgivning kan få refunderet den betalte moms.

Er tilskudsmodtageren ikke momsregistreret skal alle omkostninger og indtægter medregnes incl. eventuel moms. Alle omkostninger og indtægter skal indberettes efter fradrag af eventuelle rabatter, bonus m.v.

Den beløbsmæssige fordeling af tilskuddet på enkelte budgetposter samt finansiering fremgår af *bilag 1*. I retningslinierne findes øvrige betingelser for, hvordan de enkelte budgetposter skal opgøres.

Partnerskaberne kan herudover få reserveret supplerende projektf finansiering fra starten, således at partnerskaberne kan planlægge aktiviteterne i en sammenhæng og i et mere langsigtet perspektiv. Udmøntningen af projektmidlerne sker dog først når partnerskabet har udarbejdet særskilte ansøgninger, som lever op til de pågældende programmets kvalitetskrav. Det forventes, at der kan udmøntes supplerende projektmidler fra 2010 til partnerskaberne.

### *3. Årlige handlingsplaner*

Tilsagnet bygger på den forudsætning, at Forsknings- og Innovationsstyrelsen godkender årlige handlingsplaner, der specificerer mål, milepæle, omkostninger m.v. for partnerskabet.

Handlingsplan for partnerskabets første år skal fremsendes senest 1 måned efter at tilsagnet er underskrevet og bygge på de aktiviteter, der er beskrevet i tilskudsmodtagers ansøgning samt efterfølgende drøftelser med styrelsen.

Forslag til handlingsplaner for de efterfølgende år skal fremsendes til styrelsen senest 1 måned før udløb af årets handlingsplan. Styrelsens skabelon "Årlige handlingsplaner" skal benyttes. Disse forslag danner herefter grundlag for drøftelser med Forsknings- og Innovationsstyrelse om næste års aktiviteter.

### *4. Indledende revision*

Det er en betingelse for modtagelse af tilskuddet, at der er tilknyttet en revisor til partnerskabet ved tilsagnsperiodens start. Revisor skal underskrive en indledende revisorerklæring, der senest 1 måned efter tilsagnsdato fremsendes til Forsknings- og Innovationsstyrelsen sammen med det underskrevne tilsagn. Styrelsens skabelon "Indledende revisorerklæring" skal benyttes (se vedlagte).

På offentlige uddannelses- og forskningsinstitutioner, der er underlagt Rigsrevisionen, skal den økonomiansvarlige underskrive den indledende revisorerklæring.

Den indledende revisorerklæring skal gælde for samtlige af partnerskabets tilskudsmodtagere. Det vil sige, at revisor skal indhente de nødvendige oplysninger fra de øvrige tilskudsmodtagere og underskrive revisorerklæringen på hele partnerskabets vegne. Alternativt skal der foreligge en indledende revisorerklæring for hver tilskudsmodtager.

Attesten skal ikke alene gælde de tilskudsmodtagere, der direkte får del i det statslige tilskud. Revisor skal også påse, at der findes systemer til registrering af den medfinansiering, der finder sted i form af kontante bidrag til partnerskabet samt medgået tid i deltagende virksomheder m.v.

Skifter tilskudsmodtager revisor i projektperioden, er det tilskudsmodtagers pligt straks at underrette styrelsen herom.

#### *5. Rapporter og -regnskaber*

Udbetalinger af tilskud sker halvårligt bagud. Udbetalingerne sker på baggrund af halvårsrapport og -regnskab fremsendt af administrator til Forsknings- og Innovationsstyrelsen senest 3 måneder efter halvårets udløb.

De udleverede skabeloner, hhv. "Halvårsrapport" og "Halvårsregnskab" skal benyttes. Begge dokumenter skal attesteres af partnerskabets administrator.

I halvårsregnskaberne må kun indgå de omkostninger, der er betalt i perioden og kun de omkostninger, der vedrører det partnerskab, som tilskudsaftalen omhandler. Omkostninger, der er afholdt og/eller betalt inden startdatoen for partnerskabet, dækkes ikke af styrelsens tilskud og kan ikke indgå i perioderegnskabet.

**Forsknings- og  
Innovationsstyrelsen**

En gang årligt skal der afleveres et revisorgodkendt regnskab, der dækker hele året. Dette regnskab danner grundlag for 2. halvårs udbetaling af tilskudsmidler. Kravene til revisionen fremgår af styrelsens revisorinstruks. På offentlige uddannelses- og forskningsinstitutioner skal den økonomiansvarlige godkende det samlede regnskab, herunder medfinansiering. Alternativt skal der foreligge revisorerklæringer for hver tilskudsmodtager samt for medfinansieringen af partnerskabet.

Forsknings- og Innovationsstyrelsen skal efter forudgående aftale have adgang til på stedet at foretage en gennemgang af alle forhold vedrørende det projekt, der er givet tilskud til.

#### *6. Midtvejsrapport*

Inden igangsættelsen af partnerskabets  *tredje år*  fremsender administrator en samlet midtvejsrapport om fremdriften i partnerskabet . Dispositionen for midtvejsrapporten skal følge styrelsens "Disposition for midtvejsrapport".

Midtvejsrapporten danner – sammen med rapporter og regnskaber for partnerskabets to første år – grundlag for et fælles møde mellem tilskudsmodtagere og styrelsen, hvor partnerskabets resultater og fremdrift drøftes. Herefter beslutter styrelsen om partnerskabet kan fortsætte uændret eller om der skal ske ændringer i tilsagnet.

#### *7. Afvigelser*

Mindre afvigelser i partnerskabets organisering, aktiviteter og budget skal meddeles Forsknings- og Innovationsstyrelsen skriftligt via halvårsrapporteringen. Afvigelser skal begrundes.

Hvis planlagte projektaktiviteter opgives og erstattes af andre, skal det meddeles styrelsen, og styrelsen skal godkende de nye projektaktiviteter inden igangsættelsen.

Væsentlige ændringer i organisation, kapitalforhold, eksterne samarbejdsforhold eller lignende i tilskudsmodtageres virksomhed, og når disse ændringer har væ-

sentlig indflydelse på partnerskabet, skal der straks gives meddelelse om det til styrelsen. Tilskudsmodtager skal oplyse i hvilket omfang, de ændrede forhold vil få indflydelse på det videre forløb.

Hvis der indlemmes nye konsortiepartere i samarbejdet om partnerskabet, skal disse erklære sig indforståede med dette tilsagns betingelser ved underskrift.

Væsentlige ændringer i partnerskabets aktiviteter og budgetter skal godkendes af styrelsen på forhånd og *inden* afholdelse af omkostningerne.

Hvis Forsknings- og Innovationsstyrelsen ikke har reageret skriftligt på meddelelser om afvigelser, inden for 8 uger fra modtagelsesdatoen, er disse accepteret.

På baggrund af de modtagne oplysninger vurderer Forsknings- og Innovationsstyrelsen, om de ændrede forhold medfører, at grundlaget for det oprindelige tilskud er bortfaldet. Vurderer styrelsen, at de ændrede forhold medfører, at tilskuddet ikke kan opretholdes, vil den del af tilskuddet, som endnu ikke er udbetalt blive annulleret.

Modtager Forsknings- og Innovationsstyrelsen på tilskudsmodtagers foranledning meddelelse eller på anden vis underretning om ændrede forhold hos tilskudsmodtager, bliver udbetaling af yderligere tilskud stillet i bero, indtil styrelsen har haft lejlighed til at foretage den beskrevne vurdering.

#### *8. Projektafslutning*

Senest 3 måneder efter udløbet af tilskudsperioden fremsender administrator en afsluttende rapport om partnerskabet, som omtaler de opnåede resultater hos både institutioner og virksomheder, resultatformidling og videnspredning m.v. Dispositionen for slutrapporten skal følge styrelsens "Disposition for slutrapport".

#### *9. Rettigheder til projektets resultater*

Resultaterne af almennyttige projekter - herunder det økonomiske udbytte af disse tilhører tilskudsmodtagere. Det er op til partnerskabets medlemmer indbyrdes at aftale eventuelle fordelinger af rettigheder indbyrdes.

#### *10. Misligholdelse*

Såfremt tilskudsmodtager misligholder nærværende bestemmelser eller de bestemmelser, der fremgår af tilsagnet, skal hele det udbetalte tilskud tilbagebetales straks.

Som misligholdelse anses blandt andet:

- Hvis tilskudsmodtagere går konkurs, træder i likvidation, standser sine betalinger, indleder forhandlinger om tvangsakkord, eller hvis der foretages udlæg eller arrest hos tilskudsmodtager.
- Hvis tilskudsmodtagere ved grov eller vedvarende forsømmelighed eller skødesløshed på anden måde tilsidesætter sine forpligtelser i henhold til tilskudsaftalen og nærværende bestemmelser. Det anses blandt andet for grov eller vedvarende forsømmelighed, hvis tilskudsmodtager ikke inden fristen i en andengangsrykker for et perioderegnskab har fremsendt regnskabet.

- Hvis tilskudsmodtagere anvender tilskuddet til et andet formål end beskrevet i tilskudsaftalen.

Tilskudsmodtagere bekræfter ved returnering af vedlagte genpart af tilsagn om tilskud de opstillede betingelser og vilkår. Genparten skal være Forsknings- og Innovationsstyrelsen i hænde senest den 22. marts 2010, da tilsagnet ellers vil blive annulleret.

København, den

22 / 2 - 2010



Thomas Alster Christensen

For Forsknings- og Innovationsstyrelsen

Forsknings- og  
Innovationsstyrelsen

**Tilskudsmodtagere:**

\_\_\_\_\_  
For tilskudsmodtager (Titel, navn)

\_\_\_\_\_  
For tilskudsmodtager (Titel, navn)

\_\_\_\_\_  
For tilskudsmodtager (Titel, navn)

\_\_\_\_\_  
For tilskudsmodtager (Titel, navn)

\_\_\_\_\_  
For tilskudsmodtager (Titel, navn)

\_\_\_\_\_  
For tilskudsmodtager (Titel, navn)

\_\_\_\_\_  
For tilskudsmodtager (Titel, navn)

## Bilag 1. Samlet budget for partnerskabet Vand i byer

*Skema 10.3 Samlet budget for grundfinansieringen. Egenfinansieringen fremkommer i form af medfinansiering af 1/3-stipendiater, 1 fra DTU Miljø, 1 fra DTU Management og 2 fra KU. Timerne er fremkommet ud fra skøn over den samlede økonomiske ramme. Timesatserne for Teknologisk Institut og DHI er skøn over en gennemsnitsrate for de pågældende medarbejdere.*

| Udgift                                   | Timer <sup>a</sup> | Sats | Udgifter i alt | Statslig finansiering |
|--|--------------------|------|----------------|-----------------------|
| Løn konsortiemedlemmer:                  |                    |      |                |                       |
| 1. DTU Miljø                             | 9583               | 600  | 5,75 M         | 4,75 M                |
| 2. DTU Management                        | 5833               | 600  | 3,50 M         | 2,50 M                |
| 3. KU                                    | 12083              | 600  | 7,25 M         | 6,25 M                |
| 4. DHI                                   | 4737               | 950  | 4,50 M         | 4,50 M                |
| 5. TI                                    | 6818               | 880  | 5,00 M         | 5,00 M                |
| 6. GEUS, Aau, AU                         | 1667               | 600  | 1,00 M         | 1,00 M                |
| Rejser i alt                             |                    |      | 0,4M           | 0,40 M                |
| Evt. etableringsomkostninger             |                    |      | 0,10 M         | 0,10 M                |
| Konsulentudgifter                        |                    |      | 0,10 M         | 0,10 M                |
| Fremstilling/videnspredning              |                    |      | 0,10 M         | 0,30 M                |
| Evt. andre omkostninger                  |                    |      | 0,10 M         | 0,10 M                |
| I alt                                    |                    |      | 0              | 25,00 M0              |
| Privat finansiering - medgået tid/rejser |                    |      | 0              | 25,00 M0              |
| Udgifter i alt                           |                    |      | 0              | 50,00M                |

Forsknings- og  
Innovationsstyrelsen

| Finansiering   | Udgifter i alt | Pct. |
|--|----------------|------|
| Statslig finansiering  | 25,00M         | 50   |
| Privat finansiering - kontant                                      | 2,00 M         | 4    |
| Privat finansiering - medgået tid                                  | 18,00M         | 36   |
| Øvrig finansiering - vidensinstitutionernes egenfinansiering (tid) | 3,00 M         | 6    |
| Øvrig finansiering - anden offentlig finansiering - kontant        | 2,00 M         | 4    |
| I alt  | 50,00 M        | 100  |

*Skema 10.4 Samlet budget for den supplerende partnerskabsfinansiering. Den supplerende RTI-partnerskabsfinansiering påtænkes realiseret via 2 innovationskonsortier, 75 videnkuponer og 3 erhvervsPhD-ordninger.*

| Finansiering                      | Udgifter i alt | Pct. |
|-----------------------------------|----------------|------|
| RTI-projektfinansiering *         | 25M            |      |
| Vækstforum finansiering**         | 2 M            |      |
| Anden statslig finansiering       | 3 M            |      |
| EU-finansiering                   |                |      |
| Privat finansiering - kontant     | 2 M            |      |
| Privat finansiering - medgået tid | 22 M           |      |
| I alt                             | 50 M           |      |